



CONTRAT

Dernière mise à jour : septembre 21

Tous les détails présents dans ce contrat technique peuvent sembler contraignants, néanmoins, ils garantissent un spectacle de qualité dans de bonnes conditions.

**Ce contrat contient 4 pages au total
et une fiche technique en annexe.**

Merci de renvoyer un exemplaire de ce contrat technique dûment paraphé et signé à :

Stéphane Lemaire

16 rue grande 77130 Marolles sur Seine ☎ 06 71 41 73 70

@ stephane@prmprod.fr

1 / Équipe WARD LEONARD (8 personnes)

Sur scène (6) :

- Laurent : Lead Vocal 1
- Caroline : Lead Vocal 2
- Tristan : Guitare 1
- Thomas : Guitare 2 + Back Vocals 1 (BV)
- Lucas : Basse + Back Vocals 2 (BV)
- Eric : Batterie, Percussions, Drum Computer

Technique & Management (2) :

- 1 sonorisateur façade
La présence du sonorisateur n'est pas systématique, elle sera confirmée pour chaque événement.
- 1 manager :
Stéphane LEMAIRE ☎ + 33 (0)6 71 41 73 70 @ stephane@prmprod.fr

2 / ARRIVEES, PARKING ET DECHARGEMENT

Les horaires d'arrivée du groupe seront transmis au manager au moins 10 jours avant la manifestation. Merci de nous faire parvenir des plans d'accès les plus précis possible pour arriver à la salle. Nous prévenir en cas d'accès difficile ou de restrictions de circulation éventuelles, hauteur de parking.

Prévoir des emplacements attenants à la salle (**barrières si nécessaire, personnel de sécu, ...**) pour 4 Véhicules particuliers

Le matériel est rechargé le soir après le concert, merci de nous faciliter l'accès au rechargement.

3 / EQUIPE TECHNIQUE LOCALE

- **2 personnes** qualifiées présentes au déchargement, **2 au montage, et 2 au démontage et rechargement** du backline.
- 1 régisseur général du promoteur local ou le régisseur plateau de la salle.
- 2 éclairagistes (1 au pupitre, l'autre au focus). Nous ne voyageons pas avec notre éclairagiste (sauf cas exceptionnel).
- 2 techniciens son (façade & retours) pour l'accueil de notre sonorisateur. Votre sonorisateur retours assurera la prestation.
- 1 personne du Catering pour la gestion du buffet froid et pour la mise en place des loges.

4 / MONTAGE / REPETITIONS

L'équipe a besoin de **15 mn pour décharger** avec le personnel local (2), **45 mn pour monter le plateau** et caler le système façade & retour. **Balance : 1h00 impératif** (hors temps de montage)

Prévoir un praticable type samia 3m x 2m x 0,40m avec moquette noire et jupe noire pour la batterie.

Après la balance, le backline ne pourra être déplacé que si la batterie est sur des **praticables à roulettes**. Si vous ne disposez pas de praticables à roulettes, vos équipes pourront éventuellement glisser le praticable batterie au lointain.

5 / LOGES ET CATERING

Pouvant accueillir en tout confort 8 personnes, préparées avant notre arrivée avec : miroir, **cendriers**, mouchoirs papier, savon et corbeilles à papier. Douches et wc à proximité. Toutes les loges doivent fermer à clefs et être chauffées. L'accès des loges devra être contrôlés par du personnel de sécurité si elles ne ferment pas à clés ou si leur accès est facile depuis la salle ou l'extérieur. **Tout effort pour faire des loges un endroit agréable sera très apprécié.**

1 ou 2 loges musiciens : Bien éclairée. Bien ventilée en été, chauffée en hiver. Sièges pour 8 personnes, 1 miroir, 8 petites serviettes de toilettes et 6 grandes + savonnettes + poubelle + petit frigo avec boissons fraîches (eau, coca light, bières, jus de fruit).

6 / REPAS / HEBERGEMENT

8 repas chauds le soir servis avant ou après le concert. La diversité et les spécialités locales sont particulièrement appréciées par l'équipe, vrai pain, vraie salade, vrai fromage, vrai vin, vrai accueil et vraies assiettes.

Attention, les horaires de repas peuvent évoluer. Les Musiciens peuvent manger pour 19 h ou après le show. A discuter le jour même.

Boissons :

- Jus de fruit, thé, café, tisane, sucre, citron, miel...
- Sodas, eau gazeuse,
- Petites bouteilles d'eau minérale à dispo à volonté toute la journée,
- 3 bonnes bouteilles de vin de pays,
- 24 bières,
- Une bouteille de Jack Daniels (pas d'équivalent, merci).

7 / INVITATIONS

- **GUEST LIST** : quota de 12 invitations. La Guest list sera remis par le manager pour 19h15.
- **CONTROLE DES ENTREES** : Un point des pré-ventes devra être transmis au manager du groupe une semaine avant les entrées et les jours suivants. En cas de co-réalisation contractée, le représentant du groupe pourra avoir accès à la vente des billets sur place.
- **PASS** : L'organisateur les fournira pour l'ensemble de l'équipe au manager dès son arrivée. 8 pass + 1 en secours en cas de perte ou d'oubli à l'hôtel = 9

8 / SECURITE

Le promoteur veillera à ce qu'aucune bouteille en verre, ni objet ne pouvant servir de projectiles, ainsi qu'aucune arme ne soit introduits dans l'enceinte du concert. La sécurité sera assurée par un service d'ordre discret et expérimenté qui réservera le meilleur accueil au public. Il ne devra pas, sauf demande expresse de l'artiste ou du manager, intervenir pendant le spectacle sur scène. L'accès aux loges et le matériel du groupe devront être surveillés.

9 / PROMO - INTERVIEW

Toutes les demandes d'interview, de showcases devront **impérativement** passer par notre manager.